



Curso: Microsoft Visio

Duração: 21h

Área formativa: Sistemas

Sobre o curso

O Visio 2010 é uma aplicação gráfica e de desenho que ajuda a visualizar, explorar e comunicar informações complexas, através da transformação de texto e tabelas complicadas e difíceis de compreender em diagramas simples e intuitivos.

Este curso tem como objectivos:

Preparar utilizadores de Microsoft Visio aptos a produzir documentos gráficos de alta qualidade e estilo profissional.

Destinatários

Este curso destina-se a todos os utilizadores de computadores pessoais que necessitem de produzir documentos gráficos.

Pré-requisitos

Conhecimentos de Windows na ótica do utilizador.

Metodologia

Presencial ou live training.

Programa

- Introdução
- Trabalhar com desenhos
- Criar diagramas
- Trabalhar com diagramas e formas
- Estruturar diagramas

- Trabalhar com texto
- Interactividade
- Trabalhar diagramas ligados a bases de dados
- Impressão
- Personalização do Visio

- Introdução
 - Apresentação das características principais do Microsoft Visio 2010.
 - Identificação das diferentes áreas, ferramentas e técnicas da aplicação.
 - Criar e gravar desenhos.
 - Utilização de diferentes janelas de visualização.
- Trabalhar com desenhos
 - Criar, transformar e formatar desenhos.
 - Inserir rectângulos, elipses, linhas e blocos de texto.
 - Alteração quanto ao tamanho, contorno e preenchimento.
- Criar diagramas
 - Criar diagramas a partir de um modelo em branco ou a partir de um modelo pré-definido.
 - Vantagens da utilização de um modelo existente.
- Trabalhar com diagramas e formas
 - Utilização das Galerias de formas para inserir objectos no diagrama.
 - Utilizar os pontos de conexão de formas.
 - Alinhar formas.
 - Criar grupos de formas. Procurar formas.
 - Criação de formas e inclusão numa galeria existente ou nova galeria.
 - Atribuição de comportamentos a formas.
- Estruturar diagramas
 - Configuração de páginas, escalas, propriedades e layout.
 - Criação e atribuição de páginas de fundo.
 - Utilização de layers para criar um diagrama.
 - Colocação de linhas de guia.
 - Inserção de quebras de página.
- Trabalhar com texto
 - Inserção de caixas de texto e campos automáticos.
 - Formatação de texto.
 - Utilização de estilos.
- Interactividade
 - Importação e exportação de diagramas.
 - Guardar um diagrama como página Web.
 - Utilização de hiperligações.
- Trabalhar diagramas ligados a bases de dados
 - Criação de diagramas com formas ligadas a bases de dados.
- Impressão
 - Pré-visualização.
 - Parametrização da impressão.
- Personalização do Visio
 - Parametrização da acção duplo clique.
 - Definição de propriedades personalizadas.
 - Utilização de algumas teclas de atalho na criação de diagramas.